

Ashley

PORTELLA

ASISTENT A LA
DIRECCIÓ



CONTACTE

625 23 19 38

aportellarobles@gmail.com

SOBRE MI

Em considero una persona responsable, de confiança, dinàmica i creativa. Posseeixo una gran capacitat de treball en equip i facilitat d'adaptació podent resoldre problemes eficientment per a aconseguir les metes i objectius traçats per l'empresa.

CAPACITATS

Assertivitat
Empatia
Entusiasme
Flexibilitat
Treball en equip
Responsabilitat

FORMACIÓ ACADÈMICA

CFGS. Assistència a la Direcció

Centre d' Estudis Politécnics

Batxillerat Homologat a Espanya

Institución Educativa Los Próceres (Lima - Perú)

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL

2021 - **PRÀCTIQUES CURRICULARS A**
2020 **XTUDEO (Formació en línia)**

- Elaboració i supervisió de comunicacions escrites de caràcter professional en diferents canals de comunicació.
- Informació i assessorament de serveis.
- Gestió d'arxius.
- Elaboració i tramitació de la documentació relacionada amb el departament de Recursos Humans.
- Elaboració de documents.

EL RETABLO DE KELLY (Restauració)

- 2018
- Atenció al client
 - Cobrament a clients / Quadrament de caixa

HABILITATS

Domini d'Office



Pàgina web



Photoshop



Edició de Vídeos



IDIOMES

Català B2

Anglès A1

Francès A1

ALTRES DADES D'INTERÈS

- Disponibilitat immediata
- Voluntariat a la Societat Peruana de Síndrome de Down
- Aficionada de la lectura
- Amant de la natura